

四川工业科技学院文件

川工科（2021）6号

四川工业科技学院 关于印发《本科毕业设计(论文)工作管理办法》(修订)的通知

各部门、二级学院：

《四川工业科技学院本科毕业设计(论文)工作管理办法》(修订)已经学校研究同意，现予以印发，请遵照执行。

附件：

1. 四川工业科技学院本科毕业设计（论文）格式规范
2. 四川工业科技学院本科毕业设计(论文)题目汇总表

3. 四川工业科技学院本科毕业设计(论文)指导教师情况一览

4. 四川工业科技学院本科毕业设计(论文)选题情况分析汇编

5. 四川工业科技学院毕业设计(论文)开题报告

6. 四川工业科技学院毕业设计(论文)任务书

7. 四川工业科技学院毕业(设计)论文中期检查表

8. 四川工业科技学院毕业设计(论文)指导纪录

9. 四川工业科技学院取消本科毕业生毕业设计(论文)答辩资格登记表



四川工业科技学院

本科毕业设计(论文)工作管理办法(修订)

第一章总则

第一条 本科毕业设计(论文)是一个重要的综合实践性教学环节,是培养学生综合运用基本理论知识解决科研、生产和社会实践问题的重要载体,是学生毕业前知识、能力、素质的一次全面提升,也是考核和审定学生毕业资格的重要依据,对学生工作态度、工作作风和独立工作能力具有深远的影响,并在很大程度上反映了学校教育质量的高低。为加强毕业设计(论文)工作的规范化管理,根据本科专业培养计划的要求,结合学校实际,修订完善本管理办法。

第二章毕业设计(论文)目的和要求

第二条 毕业设计(论文)的主要目的是培养学生综合运用所学基础理论、专业知识和基本技能,提高分析和解决实际问题及从事科学研究的能力;培养学生刻苦钻研、勇于攻坚的精神和认真负责、实事求是的科学态度,使学生在知识、能力和素质方面得到综合训练、转化和提高。毕业设计(论文)应侧重以下能力的培养:

1. 综合运用专业知识进行分析论述或论证能力。
2. 调查研究、文献资料的查阅及运用能力。
3. 研究方案的设计(实验)能力。

4. 运用本学科常规手段获取数据及分析处理能力。
5. 计算机及外语应用能力。
6. 技术分析及创新能力。
7. 撰写能力。
8. 语言表达及思辨能力。

第三条 毕业设计(论文)要做到理论与实践相结合,教学与科研、生产相结合,实现培养目标的基本要求,不断提高毕业设计(论文)质量。

第三章毕业设计(论文)环节

第四条 毕业设计(论文)工作程序:确定指导教师及选题方向设计(论文)工作程序,确定指导教师及(论文)过程指导、检查设计(论文)工作程序,检查答辩设计(论文)工作总结及归档。

第五条 各教学单位按年级第六学期内确定应届毕业生毕业设计(论文)指导教师人选。毕业设计(论文)题目主要由指导教师提出(鼓励学生自拟毕业设计(论文)题目),报专业教研室集体研究,经教研室主任批准后,组织学生选择毕业设计(论文)题目。

第六条 指导教师根据学生自身的知识能力、专业特长和兴趣,有针对性地下达毕业设计(论文)题目,学生在毕业设计(论文)开始后的前3周内完成开题报告,落实选题的研究内容、目标、方法、步骤和进度等,开题报告由教研室组织审核和验收;题目确定后由教研室按学校统一

要求填写毕业设计(论文)题目汇总表、指导教师情况一览表；教学单位统一汇总后填写毕业设计(论文)选题质量分析报告，毕业设计(论文)题目汇总表和指导教师情况一览表，一并提交教务处备案。

第七条 为确保毕业设计(论文)质量，使其真正达到预期目的，专业教研室、教学单位、教务处对毕业设计(论文)工作实施过程检查。教研室、教学单位分前期、中期、后期三个阶段进行检查，教务处和学校督导办组织不定期检查或随机抽查。检查的主要内容包括：

1. 前期——检查毕业设计(论文)工作的准备情况，题目进行的必需条件是否具备，安排是否合理。

2. 中期——着重检查学风、工作进度、教师指导情况及毕业设计(论文)工作中存在的困难和问题，并采取必要、有效的措施进行解决。要求学生填写中期检查表，各教研室进行汇总，并将检查情况及处理意见向分管教学的领导汇报。

3. 后期——检查答辩的准备工作，根据开题报告及毕业设计(论文)的规范化要求，检查学生完成任务情况，组织对毕业设计(论文)文字材料、图纸质量、实验数据及软、硬件等成果进行验收。

第八条 毕业设计(论文)的审阅、评阅和成绩复评。

指导教师审阅：学生应在毕业设计(论文)答辩前10天将撰写完成的毕业设计(论文)送交指导教师审查。指导教

师结合毕业设计(论文)的全过程对每个学生进行全面考核,做出实事求是的评价,写出评语,评定成绩。

评阅教师评阅:答辩前,学生的毕业设计(论文)全部材料应由评阅教师详细评阅,学生的指导教师不担任其评阅教师。评阅教师应针对选题方向、研究思路、设计能力、设计内容及与开题报告的符合度等方面做出评价,写出具体评阅意见,并提出论文的不足和改进意见,评定成绩。

第九条 毕业设计(论文)的抽查与复评。

第四章选题原则与要求

第十条 毕业设计(论文)选题必须符合培养目标,满足教学基本要求,体现本专业基本的训练内容,有利于巩固、深化和扩充学生所学知识,使学生受到全面的锻炼。选题应根据社会经济、政治、文化和科技发展对学生所学专业的需要,尽可能结合社会实践、生产、科研、实验室建设等任务,选择有现实价值和理论意义的课题。

第十一条 课题可以从下列来源取得:

1. 企业或社会有关单位委托的课题;
2. 教师的科研任务;
3. 教师或学生自拟课题;
4. 其他来源。

第十二条 对不同性质的专业,选题时要有不同的侧重点。

工科类专业的选题应尽可能是来自生产实际的课题或在研的科研立项课题，强化实践能力的工程类型的课题应占50%以上的比例。非工科类的选题应突出现实性，紧密结合当前经济、政治、文化、生活中的实际问题。

第十三条 贯彻因材施教原则。选题类型可以多样化，使学生的创造性得以充分发挥，有益于学生综合运用多学科的理论及技能，培养学生的独立工作能力。要有意识的引导学生接受综合性课题，适用未来社会的需求和科技发展的需要。

第十四条 题目一般先由指导教师提出选题计划(或由学生提出),经教研室主任审核，报二级学院分管教学的领导批准后成为选题计划。选题计划批准的题目总数应当大于参加毕业设计(论文)的学生人数。

选题计划确定后，应向学生公布，学生根据自己的情况和兴趣，申报选题意向。

第十五条 课题分配应做到一人一题(多人同题的，其方向应有所不同，内容不能相同),独立完成；双向选择、教师分配、综合平衡相结合，由各二级学院视具体情况而定。

第十六条 下列情况的题目不宜安排学生做毕业设计(论文)：

1. 偏离本专业所学基本知识；
2. 范围过窄过专，达不到全面训练目的；
3. 属于尖端科技，学生难以胜任；

4. 毕业设计(论文)期间, 难以完成或不能取得阶段性成果的。

第十七条 毕业设计(论文)开题原则上在第七学期完成。学生须在指导教师指导下独立完成开题报告。各专业开题形式由专业学院确定。

第五章 组织管理与职责

学校毕业设计(论文)工作实行分级管理。教务处制定学校的毕业设计(论文)管理办法, 并安排部署每届毕业设计(论文)工作; 二级学院依据教务处相关文件和各学科专业特点, 制定具体的每届毕业设计(论文)实施方案。

第十九条 教务处职责。教务处作为毕业设计(论文)管理单位, 代表学校行使以下管理职能:

1. 贯彻落实教育部和四川省教育厅对本科毕业设计(论文)工作的指导文件和指示精神。
2. 制定并完善毕业设计(论文)的规章制度。
3. 开展毕业设计(论文)信息化建设。
4. 组织毕业设计(论文)的常规检查。
5. 评选校级优秀毕业设计(论文)及优秀指导教师。
6. 做好毕业设计(论文)信息平台的宣传、培训、使用等工作。

第二十条 督导与评估办主要职责:

1. 监控毕业论设计（论文）进度和质量，开展毕业设计（论文）评估工作。

2. 负责校级及以上的毕业设计（论文）抽检的统筹组织工作。

第二十一条 二级学院工作职责。各学院在学校总体要求下，负责本单位毕业设计（论文）全过程管理，承担下列职责：

1. 组织成立毕业设计（论文）工作领导小组、答辩委员会，统筹本学院毕业设计（论文）工作。

2. 贯彻落实学校有关毕业设计（论文）管理规定，拟定本单位毕业设计（论文）工作计划、实施细则。

3. 做好毕业设计（论文）指导教师资格审查、选题审查，及时研究和处理毕业设计（论文）实施过程中出现的问题。

4. 组织毕业设计（论文）开题评审、确认、任务下达。

5. 提供毕业设计（论文）条件保障。

6. 做好毕业设计（论文）评审、评阅、答辩、成绩评定等工作。

7. 做好院级优秀毕业设计（论文）评选工作，并按规定时间上报。

8. 毕业设计（论文）工作的检查、评估、总结、归档工作。

第二十二条 指导教师及其主要职责。毕业设计(论文)实行指导教师负责制，每个指导教师应对整个毕业设计(论

文)阶段的教学活动全面负责。原则上,每名指导教师每届指导本科毕业设计(论文)不超过10人,同一教师所指导学生的毕业设计(论文)题目和内容不得相同。

(一) 指导教师应具备以下条件:

1. 指导教师应具有中级及以上职称,或具有硕士研究生及以上学历的专业教师或科研人员担任。鼓励聘请校外具备以上条件的相同(近)专业教师、管理人员、企事业单位专业技术人员为指导教师,单独或合作指导学生毕业设计(论文)。

2. 指导教师应具有实际设计、研究工作的经验,具有与课题相关范围内较全面的知识,教风严谨、业务水平高、责任心强,能够做到为人师表、教书育人、严格要求学生。

(二) 指导教师和指导毕业设计(论文)时,应履行以下职责:

1. 端正指导思想、教书育人,充分调动学生的积极性,力争在毕业设计(论文)过程中达到“既出人才,又出成果”双重目的。

2. 指导教师负责指导学生进行开题报告、调查研究、文献查阅、方案制定、实验、上机运算、论文撰写、答辩等各项工作。

3. 指导教师应按要求编写毕业设计(论文)任务书,签字后交由教研室主任审核,提前一周发给学生,定期检查学生的工作进度,并填写毕业设计(论文)指导记录本。

4. 指导教师应对学生的毕业设计(论文)内容提出具体要求,如学生应完成的计算工作、各项试验数据、查阅中外文资料、硬件制作、绘制图纸数量、开题报告、毕业设计说明书、毕业论文等。

5. 指导教师应在学生答辩前审查完毕业设计(论文)(包括设计说明书、计算资料、试验报告、图纸或论文等),填写毕业设计(论文)评语。

6. 指导教师应对学生进行耐心、细致、认真的指导,指导次数不少于12次,并做好工作记录。

7. 加强学术诚信教育,教育学生恪守学术诚信,及时纠正学术不端行为。

8. 指导学生按照学校规范进行毕业设计(论文)资料的归档。

第六章对学生的要求

第二十三条 学生应高度重视毕业设计(论文)工作,明确其目的和意义。尊敬教师、团结互助、勤于思考、勇于创新,按照指导教师的要求,保质保量地按时完成毕业设计(论文)。

第二十四条 学生须严格遵守学校、二级学院及实验室的各项规章制度,在校外进行毕业设计(论文)的还要同时遵守所在单位的有关规章制度。

第二十五条 严格实行考勤制度。在毕业设计(论文)期间,一般不准请假,确需请假的,按有关规定办理;凡

随机抽查三次不到，指导教师评分时降低 10 分起评；学生缺勤(包括病、事假)累计超过毕业设计(论文)时间 1/3 以上者，取消答辩资格，不予评定成绩，须重修毕业设计(论文)。

第二十六条 学生必须独立完成毕业设计(论文)工作。抄袭他人成果者，取消其学位申请资格。

第二十七条 学生查阅文献后，根据教师下发的毕业设计(论文)任务书，在教师的指导下由学生独立撰写开题报告，并在毕业设计(论文)工作开始后3周内完成，经指导教师签署意见及教研室审查后生效。在指导教师规定的开题时间内未提交开题报告或未通过开题审查的学生推迟答辩。

第二十八条 毕业设计(论文)的篇幅，按下列要求控制：

1. 机械制造类专业设计型题目，每个学生至少应完成相当于两张0号的设计图，说明书不少于3000字；论文型题目不少于6000字。

2. 电气、电子、通信、建筑、食品、计算机等工科专业类设计型题目的说明书不少于3000字，要有一定数量的设计图；论文型题目不少于6000字。

3. 管理、经济、教育、护理类专业论文原则上不少于8000字。

4. 体育类专业的毕业论文6000字以上。

5. 艺术设计类内容为“创作谈”，主要涵盖创作背景、艺术构思和作品的自我评论；撰写应在作品成果的基础上，撰写3000字以上的“创作谈”；附件收录为艺术设计、文学创意、美术创作作品正稿(含过程材料)。

第二十九条 毕业设计(论文)工作结束时，一式三份全部用A4纸打印，并按下列顺序装订成册：封面→原创声明→中文摘要→英文摘要→目录→绪论→正文→结论(或结束语)→参考文献→附录→致谢→封底。

附录内容达到20页以上的可以将附录内容刻录成光盘或其它电子存储形式进行存档。

第三十条 学生将装订成册的毕业设计(论文)连同任务书、开题报告、中期检查表、指导记录本、图纸、计算资料、实验报告、评分手册、光盘等全部放入学校统一印制的本科学生毕业设计(论文)专用袋内，于毕业设计(论文)答辩前10天交指导教师评阅。

第三十一条 毕业设计(论文)的成果、资料等应及时交指导教师收存，学生不得带离学校，并在在毕业论文管理信息平台上传相关资料。

第七章毕业设计(论文)答辩及成绩评定

第三十二条 毕业设计(论文)完成后，各二级学院都要组织答辩，以检查学生是否达到毕业设计(论文)的基本水平要求。在毕业设计(论文)答辩前，各二级学院应做好各项准备工作，成立答辩委员会。

有下列情况之一的学生，取消其毕业设计(论文)答辩资格，并由教学单位填报四川工业科技学院取消应届本科毕业生毕业设计(论文)答辩资格登记表，由教学单位留存。

1. 累计缺席或耽误时间超过做毕业设计(论文)时间的1/3以上。

2. 做毕业设计(论文)期间有重大违规事件发生。

3. 毕业设计(论文)的主要内容存在学术不端行为。

4. 毕业设计(论文)的内容不符合《四川工业科技学院本科毕业设计(论文)撰写规范》的要求。

5. 提交毕业设计(论文)相关的资料不齐全。

6. 指导教师或评阅教师评定成绩为不及格的学生。

第三十三条 毕业设计(论文)答辩工作由各二级学院答辩委员会组织并主持，答辩委员会由二级学院学位委员会与专家5-7人组成。根据需要，答辩委员会可决定组成若干答辩小组(一般由3-5人组成)，具体负责答辩工作。答辩小组负责向学生公布答辩时间及地点。

答辩委员会及答辩小组成员必须由讲师(或相当职称的科技人员、工程技术人员)以上职称的人员担任。

第三十四条 参加答辩的学生应向答辩小组汇报毕业设计(论文)工作情况，回答答辩小组成员的提问。每个学生的答辩时间一般为15分钟，其中汇报5-8分钟，回答3个及以上的问题。

第三十五条 答辩小组可从以下五个方面综合考核学生的成绩：

1. 开题报告的情况；
2. 学生的业务水平(包括基础理论、专业知识、外语水平、动手能力、创新能力等)；
3. 毕业设计(论文)的总体质量(包括选题、总体思路、方案设计、设计说明书、内容方法、计算及测试结果、文字表达、图表质量、格式规范、结论正误、创新情况等)；
4. 答辩中自述和回答问题的情况；
5. 整个毕业设计(论文)过程中的工作态度及工作量大小等情况。

第三十六条 毕业设计(论文)成绩评定采用五级记分制：优秀(90-100分)、良好(80-89分)、中等(70-79分)、及格(60-69分)、不及格(60分以下)。

第三十七条 毕业设计(论文)评分由指导教师审阅评分、评阅人评分和答辩评分三部分组成，其相应比例(权重系数)为40%:30%:30%。施行答辩小组否决制，答辩不通过的学生可向所在学院答辩委员会申诉，由学院答辩委员会全体委员进行复议，给出最终等级分值。学生对本人毕业设计(论文)成绩有异议的，可向所在学院提出申诉，并由学院答辩委员会负责处理。

毕业论文(设计)成绩不及格者(包括未取得答辩资格的同学)，可以延长学习时间，选择重修。重修合格后，发给毕业证；重修不合格或不重修者，发给肄业证。重修由所在学院安排，一般应在校内进行，费用由学生自理，在修业年限内完成。

第八章优秀毕业设计(论文)评选

第三十八条 各二级学院评选出院级优秀毕业设计(论文)并给予表彰,比例不超出本二级学院毕业总人数的10%。

第三十九条 各二级学院向教务处推荐校级优秀毕业论文,推荐比例一般不超过各专业毕业生总数的3%(学院如认为评选推荐的校级优秀毕业设计(论文)数量达不到学校分配的指标数,可以少报)。教务处组织专家审核后评选出校级优秀毕业设计(论文),在学生离校之前统一进行表彰并颁发荣誉证书。

第九章毕业设计(论文)的保存与总结

第四十条 毕业设计(论文)答辩结束后,各专业教研室应将毕业设计(论文)全部资料收齐并统一保存,保存期限三年。

第四十一条 毕业设计(论文)工作结束后,各二级学院应认真进行书面总结,总结包括下列内容:

1. 毕业设计(论文)基本情况统计。
2. 本单位执行毕业设计(论文)工作管理条例情况及对条例的意见和建议。
3. 对提高毕业设计(论文)质量有显著效果的做法。
4. 毕业设计(论文)过程中存在的问题及改进措施等。

第四十二条 各专业的书面总结以二级学院为单位收齐，连同本二级学院的书面总结于每年9月底之前报教务处存档。

第四十三条 学校每年对毕业设计(论文)工作进行一次工作总结。

第十章附则

第四十一条 各二级学院可根据二级学院的具体情况制定实施细则，报教务处备案。

第四十二条 本科毕业设计(论文)评分标准请参照《四川工业科技学院本科毕业设计(论文)评分标准》。

第四十三条 本条例自发布之日起执行，由教务处负责解。

四川工业科技学院

本科毕业设计（论文）格式规范

毕业设计（论文）是实现学生培养目标的重要教学环节，其质量是衡量教学水平、学生毕业和学位资格认证的重要依据。毕业设计（论文）撰写是本科生培养过程的基本训练之一，必须按照确定的规范认真执行。指导教师应加强指导，严格把关。

毕业设计（论文）撰写应符合国家及各专业部门制定的有关标准，符合汉语语法规范。

一、一般要求

1. 封面

封面由教务处设计，封面的填写要求如下：

（1）二级学院名称必须完整填写，不能随意简写。

（2）专业名称必须以教育部高等教育司批准的专业名称为准，不能随意简写。

（3）指导教师一律以实际指导的教师署名。

2. 原创声明

要求毕业学生在此处承诺所提交的毕业设计(论文)是在指导教师的指导下，独立进行研究工作所取得的成果。除文

中已经注明引用的内容外，论文不包含任何其他人或集体已经发表或撰写过的作品成果。

3. 毕业设计（论文）任务书

毕业设计（论文）题目名称应力求简炼，能概括整个论文最重要的内容，字数在20字以内，若字数较多，可设副标题。任务要求应明确，思路清晰，语句通顺。

4. 毕业设计（论文）开题报告

按要求填写毕业设计(论文)题目，选题的目的及意义，本课题研究的基本内容、拟解决的主要问题，研究方法、论文特色或创新点、设计方案或论文撰写提纲，课题研究工作进度，主要参考文献，指导教师意见，教研室审查意见等。

5. 毕业设计（论文）中期检查表

按要求填写毕业设计(论文)目前已完成任务，尚须完成的任务，存在的问题和解决办法，指导教师意见等。

6. 中文摘要与关键词

不低于200字，内容应包括毕业设计（论文）意义、完成的主要工作、形成的重要结论等。语言力求精炼，突出设计（论文）的主要成果及创新性。为了便于文献检索，要求作者从正文或标题中挑选出3~5个能表达设计（论文）主要内容的词语作为设计（论文）的关键词。

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖毕业设计（论文）主要内容的通用技术词条（参照相应的技术术语标准），一般3-5个，关键词按词条的外延层次由大到小排列。

7. 英文摘要

中文摘要后为英文摘要，内容与中文摘要相同。

8. 目录

目录是设计（论文）的提纲，也是设计（论文）组成部分的小标题，从第一章开始。中英文摘要、主要符号表等前置部分不要放在目录里。

9. 主要符号表

如果设计（论文）中使用了大量的物理量符号、标志、缩略词、专门计量单位、自定义名词和术语等，应编写成注释说明汇集表。假如上述符号和缩略词使用数量不多，可以不设专门的汇集表，而在设计（论文）中出现时加以说明。

10. 绪论（即第一章）

在设计（论文）正文前，综述课题背景、国内外的研究现状、理论依据、实验基础、发展趋势及本课题所具有的理论意义和实用价值等内容。

11. 正文

正文是毕业设计（论文）的主体。作者应真实全面地反映毕业设计（论文）的工作量、工作水平和取得的成果。写作内容因课题性质而不同，一般应做到主题明确，层次分明，内容充实，论据充分、可靠。

12. 结束语（即最后一章）

要求作者对毕业设计（论文）工作进行归纳和总结，提出自己的观点和见解，阐述课题成果的创新点、作用和意义，指明改进和完善的方向。结论必须明确、精炼。

13. 参考文献

要求毕业设计（论文）作者列出8篇以上直接阅读过且在正文中被引用过的正式发表的文献资料，以示对文献作者的尊重。参考文献格式应符合BG7714-2005《文后参考文献著录规则》。常见参考文献类型：专著[M]，论文集[C]，报纸文章[N]，期刊文章[J]，学位论文[D]，报告[R]，标准[S]，专利[P]，，电子文献类型：数据库[DB]，计算机[CP]，电子公告[EB]电子文献的载体类型：互联网[OL]，光盘[CD]，磁带[MT]，磁盘[DK]。

14. 致谢

致谢对象限于在毕业设计（论文）过程中，对自己完成设计（论文）有较大帮助的团体和人士。

15. 附录

可以包括正文内不便列出的冗长公式推导，供他人阅读方便所需的辅助性数学工具或表格，重复性数据图表，以及计算程序和说明等。

16. 封底

二、论文写作要求

1. 总体要求：学生应完成毕业设计(论文)任务，做到设计合理，叙述简练，文字工整，绘图整洁、正确、规范。

2. 毕业设计（论文）字数要求：

(1) 机械制造类专业设计型题目，每个学生至少应完成相当于两张0号的设计图，说明书不少于3000字；论文型题目不少于6000字。

(2) 电气、电子、通信、建筑、食品、计算机等工科类专业设计型题目不少于3000字，要有一定数量的设计图；论文型题目不少于6000字。

(3) 管理、经济、教育、护理类专业论文原则上不少于8000字。

(4) 体育类专业的毕业论文6000字以上。

3. 论文书写要求

毕业设计(论文)一律要求采用A4幅面的纸张打印。

论文版心大小为155mm×245mm，页边距：上2.6cm，下2.6cm，左2.5cm，右2cm，装订线位置左，装订线1cm，包括页眉和页脚，页码放在页眉右端；摘要、目录、物理量名称及符号表等正文前部分的页码用罗马数字单独编排，正文以后的页码用形如第M页，其中M为阿拉伯数字。

4. 摘要

如有英文摘要，英文摘要与中文摘要的内容应完全一致，在英文语法、用词上应正确无误。编排上中文摘要在前、英文摘要在后。

5. 目录

目录应包括毕业设计（论文）中全部章节的标题及页码，含：正文章节题目（要求编到第3级标题，即□.□.□），致谢，参考文献，附录。

6. 绪论

绪论应包含以下内容：

- （1）课题（工程、技术、理论、社会、市场等）背景
- （2）课题的价值及意义
- （3）课题的国内外研究现状
- （4）课题的难点、重点、核心问题及方向

7. 毕业设计(论文)正文

（1）章节及各章标题

毕业设计(论文)正文分章节撰写，每章应另起一页。

各章标题要突出重点、简明扼要。字数一般在15字以内，不得使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业的通用缩写词。

（2）层次

层次不宜太多，根据实际需要选择。

层次要求统一，但若节下内容无需列条的，可直接列款、项。层次用到哪一层次视需要而定。

（3）正文内容（理工类）

1) 课题的方案论证（含课题的主要任务、功能要求、性能指标等）

2) 课题工作

① 理论课题

A、理论基础和原理

B、理论分析、推导、数学模型

C、模型仿真（含数据、曲线等）

② 工程技术课题

A、基本原理

B、系统设计（含系统框图、电路设计、元器件选择、系统制作）

C、系统调试、测试（含功能、数据、波形等）

③ 软件课题

A、基本原理

B、系统设计（含编程工具选择、系统流程图、模块设计、编程）

C、系统调试、测试（含功能、稳定性、可靠性）

3) 课题工作总结

模型仿真分析、比较；数据处理、分析；系统功能、性能分析

(4) 正文内容（文科类）

1) 课题的研究对象阐述

2) 课题的观点阐述

3) 课题的研究方法

- 4) 理论基础和原理
- 5) 论证——理论分析推导
- 6) 课题工作总结
8. 结论（或结束语）

在工作总结的基础上，经过分析、归纳，明确结论：

- (1) 系统功能、指标等是否实现或达到课题要求（工程技术及软件课题）
- (2) 理论结果是否正确、所建模型是否合理（理论课题）
- (3) 所阐述的观点是否正确（文科课题）
- (4) 本课题有待进一步解决的问题及方向
- (5) 本人收获及体会

9. 引用文献

引用文献标示应置于所引内容最末句的右上角，用小五号字体。所引文献编号用阿拉伯数字置于方括号“[]”中。当提及的参考文献为文中直接说明时，其序号应该用4号字与正文排齐，如“由文献[8, 10~14]可知”。

不得将引用文献标示置于各级标题处。

10. 名词术语

科技名词术语及设备、元件的名称，应采用国家标准或部颁标准中规定的术语或名称。标准中未规定的术语要采用行业通用术语或名称。全文名词术语必须统一。一些特殊名词或新名词应在适当位置加以说明或注解。

采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应该用括号注明英文全文。

11. 物理量名称、符号与计量单位

(1) 物理量的名称和符号

物理量的名称和符号应符合GB3100~3102-93的规定。论文中某一量的名称和符号应统一。

物理量的符号必须采用斜体。表示物理量的符号作下标时也用斜体。

(2) 物理量计时单位

物理量计量单位及符号应按国务院2014年发布的《中华人民共和国计量法》及GB2100~31002执行，不得使用非法定计量单位及符号。计量单位符号，除用人名命名的单位第一个字母用大写之外，一律用小写字母。

非物理量单位（如件、台、人、元、次等）可以采用汉字与单位行号混写的方式，如“万t·km”，“t/(人·a)”等。

文稿叙述中不定数字之后允许用中文计量单位符号，如“几千克至1000kg”。

表达时刻时应采用中文计量单位，如“上午8点3刻”，不能写成“8h45min”。

计量单位符号一律用正体。

12. 外文字母的正、斜体用法

按照GB3100~3102及GB20939-2007的规定使用，即物理量符号、物理常量、变量符号用斜体，计量单位等符号均用正体。

13. 数字

按国家语言文字工作委员会1987年发布的《关于出版物上数字用法的试行规定》，除习惯中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字。

14. 公式

原则上居中书写。若公式前有文字（如“解”、“假定”等），文字空两格写，公式仍居中写。公式末不加标点。

公式序号按章编排，如第一章第一个公式序号为“(1-1)”，附录A中的第一个公式为(A-1)等。

文中引用公式时，一般用“见式(1-1)”或“由公式(1-1)”。

公式中用斜线表示“除”的关系时应采用括号，以免含糊不清，如 $1/(b\cos x)$ 。通常“乘”的关系在前，如 $a\cos x/b$ 而不写成 $(a/b)\cos x$ 。

15. 插表

表序一般按章编排，如第一章第一个插表的序号为“表1-1”等。表序与表名之间空一格，表名中不允许使用标点符号，表名后不加标点。表序与表名置于表上，用中文居中排写。

表头设计应简单明了，尽量不用斜线。表头中可采用化学符号或物理量符号。

全表如用同一单位，将单位符号移至表头右上角，加圆括号。

表中数据应正确无误，书写清楚。数字空缺的格内加“-”字线（占2个数字宽度）。表内文字或数字上、下或左、右相同时，采用通栏处理方式，不允许用“”、“同上”之类的写法。表内文字说明，起行空一格、转行顶格、句末不加标点。

16. 插图

插图应与文字紧密配合，文图相符，技术内容正确。选图要力求精练。

（1）制图标准

插图应符合国家标准及专业标准。

机械工程图：采用第一象限投影法，严格按照GB4457～4460，GB131-2006《机械制图》标准规定。

电气图：图形符号、文字符号等应符合有关标准的规定。

流程图：原则上应采用结构化程序并正确运用流程框图。

对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。

（2）图题及图中说明

每个图均应有图题（由图号和图名组成）。图号按章编排，如第一章第一图的图号为“图1-1”等。图题置于图下，

用中文居中书写。有图注或其他说明时应置于图题之上。图名在图号之后空一格排写。引用图应说明出处，在图题右上角加参考文献号。图中若有分图时，分图号用a)、b)等置于分图之下。

图中各部分说明应采用中文（引用的外文图除外）或数字项号，各项文字说明置于图题之上（有分图题者，置于分图题之上）。

（3） 插图编排

插图与其图题为一个整体，不得拆开排写于两页。插图处的该页空白不够排写该图整体时，则将其后文字部分提前排写，将图移到次页最前面。

（4） 坐标单位

有数字标注的坐标图，必须注明坐标单位。

（5） 毕业设计(论文)原件中照片图及插图

毕业设计(论文)论文原件中的照片图均应是原版照片粘贴，不得采用复印方式。照片可为黑白或彩色，应主题突出、层次分明、清晰整洁、反差适中。照片采用光面相纸，不宜用布纹相纸。对金相显微组织照片必须注明放大倍数。

毕业设计(论文)原件中的插图不得采用复印件。

17. 参考文献

参考文献写格式应符合BG7714-2005《文后参考文献著录规则》。常用参考文献编写项目和顺序规定如下：（仅作参考，没有引用者不写引用起止页）

著作图书文献

序号 [] 作者. 书名. 版次. 出版者, 出版年: 引用部分起止页
第一版应省略

翻译图书文献

序号 [] 作者. 书名. 译者. 版次. 出版者, 出版年: 引用部分起止页
第一版应省略

学术刊物文献

序号 [] 作者. 文章名. 学术刊物名. 年, 卷(期): 引用部分起止页

学术会议文献

序号 [] 作者. 文章名. 编者名. 会议名称, 会议地址, 年份. 出版者,
出版年: 引用部分起止页

学位论文类参考文献

序号 [] 研究生名. 学位论文题目. 学校及学位论文级别. 答辩年份:
引用部分起止页

产品说明书、各类标准、各种报纸上刊登的文章及未公开发表的研究报告（著名的内部报告如PB、AD报告及著名大公司的企业技术报告等除外）等不宜作为参考文献引用。

18. 附录

对需要收录于毕业设计（论文）中且又不适合书写正文中的附加数据、资料、详细公式推导等有特色的内容，可作为附录排写，序号采用“附录1”、“附录2”等。

三、打印要求

1. 字体

毕业设计(论文)所用字体要求为宋体。

2. 字号

各章题序及标题小2号黑体；

各节的一级题序及标题小3号黑体；

各节的二级题序及标题4号黑体；

各节的三级题序及标题小4号黑体；

款、项均采用小4号黑体；

正文用小4号宋体。

3. 页眉

毕业设计(论文)各页均加页眉、页脚，在版心上边线隔一行加粗线，宽0.8mm，其上居中打印页眉。页眉内容一律用“四川工业科技学院本科毕业设计(论文)”，字号用小四号黑体。除此以外不得采用任何其它形式内容，页码置于页眉右端，采用形式为：第M页，其中M为阿拉伯数字。

页脚为一直线。

4. 任务书、开题报告、中期检查表

任务书、开题报告、中期检查表中字体采用小4号宋体。

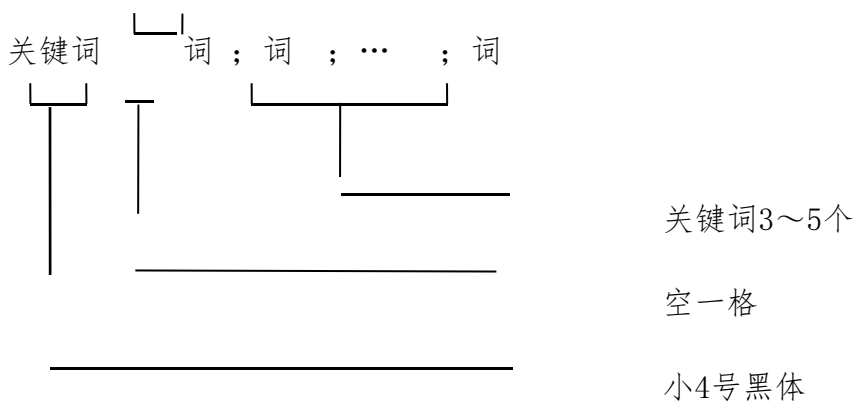
5. 摘要及关键词

摘要题头应居中，字样如下：

摘 要 （小2号黑体）

然后隔行书写摘要的文字部分。（小4号宋体）

摘要文字之后隔一行顶格（齐版心左边线）写出关键词，格式如下：



6. 目录

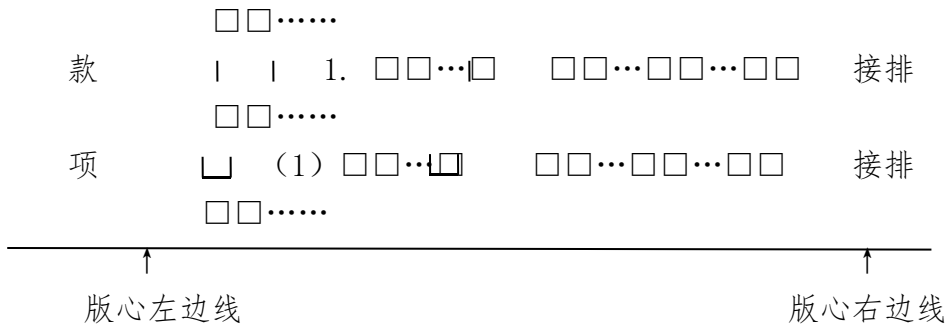
目录中各章题序及标题用小4号黑体，其余用小4号宋体。

7. 正文层次

正文层次的编排建议用以下格式：

表1层次代号及说明

章	第□章 □□……□	居中排 章编号用阿拉伯数字
节	□. 1 □□……□	空一格 章编号，顶格
条	□. 1. 1 □□……□	不接排
	□. 1. 1. 1 □□……□ □□……□□	接排



各层次题序及标题不得置于页面的最后一行（孤行）。

版心边线，上、下框线只起说明作用，不必画出。

8. 公式

公式序号的右侧符号与右边线顶边排写。

公式较长时最好在等号“=”处转行，如难实现，则可在+、-、×、÷运算符处转行，转行时运算符仅书写于转行式前，不重复书写。

公式中第一次出现的物理量应给予注释，注释的转行应与破折号“—”后第一个字对齐，格式见下列：

式中 M_f — 试样断裂前的最大扭矩 (N·m)；

占二字 θ_f —

θ_f — 试样断裂时的单位长度上的相对扭转角 $\theta_f = \frac{d\varphi}{dl}$, (rad/mm)

公式中应注意分数线的长短（主、副分线严格区分），长分线与等号对齐，如

$$x = \frac{2\pi(n_2 + n_3)}{\frac{n_1 + n_2}{n_1 - n_2}}$$

9. 毕业设计(论文)印刷与装订

毕业设计(论文)全文一律要求打印,采用A4纸张单面印刷装订成册。

装订时严格按照下面顺序:

封面→**原创声明**→中文摘要→英文摘要→目录→绪论→正文→结论(或结束语)→参考文献→附录→致谢→封底。

毕业设计(论文)正面封面一律采用学校统一印发的封面装订,按规定内容填写封面的各项内容,专业一栏按国家规范专业名称书写,不能附加任何其它说明。

四、毕业设计(或论文)资料装袋要求

1. 理工类

- (1) **任务书**
- (2) **开题报告**
- (3) **中期检查表**
- (4) **指导记录本**
- (5) 设计说明书(或论文)
- (6) 图纸
- (7) 软件光盘
- (8) 评分手册

2. 文科类

- (1) **任务书**
- (2) **开题报告**
- (3) **中期检查表**
- (4) **指导记录本**
- (5) 论文
- (6) 评分手册
- (7) 软件光盘

附件2

四川工业科技学院本科毕业设计(论文)题目汇总表

二级学院：届

填报日期：年月日

序号	指导教师	职称	题目	题目来源	题目类别	学生姓名	学号	班级	专业	备注

注：1、题目来源包括：科研项目；生产(社会)实际；教学(含实验)；其它。2、题目类别填写：论文或设计。3、本表由教学单位统一汇总存档，并交一份到教务处备案(纸质及电子文档)。

填表人：二级学院负责人签字(盖章)：年月日

附件3

四川工业科技学院本科毕业设计(论文)指导教师情况一览表

二级学院： 专业： 届指导教师总人数： 人均指导学生数：

序号	指导教师姓名	学历	职称	所学专业	指导学生人数	备注

注：1、外聘指导教师应在备注览中注明“外聘”。2、本表由教学单位统一汇总存档，并交一份到教务处备案(纸质及电子文档)。

填表人： 负责人签字(盖章)：年月日

附件4

四川工业科技学院本科毕业设计(论文)的选题质量情况分析报告

名称：专业：届

毕业生人数		毕业设计(论文)篇数	
参加毕业设计(论文)答辩人数		占完成设计(论文)总人数的比例	
选题质量	选题性质	选题符合专业培养目标的篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
	选题难度	选题难易度适中的篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
	选题份量	选题份量适当的篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
	综合训练情况	选题能够达到综合应用所学知识和技能的一篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
	联系实际情况	选题联系生产、科研、教学、社会等实际的篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
	理论价值或实用价值	选题有理论意义或实际价值的篇；占毕业设计(论文)总篇数的%	
毕业设计(论文)选题质量分析及选题质量监控措施			

注：本表需盖章后二级学院存档。

负责人签字(盖章)：

填表日期：年月日

附件5

四川工业科技学院

毕业设计(论文)开题报告

题目

学生姓名

班级

学院(系)专业

指导教师职称

年月日

本科毕业设计(论文)须知

- 1、认真学习理解《四川工业科技学院本科毕业设计(论文)管理办法》。
- 2、努力学习、勤于实践、勇于创新，保质保量的完成任务书规定的任务。
- 3、遵守纪律、保证出勤，因事因病离岗，应事先向导师请假，否则按旷课处理。凡随机抽查三次不到，指导教师评分时降低10分起评；学生缺勤(包括病、事假)累计超过毕业设计(论文)时间1/3以上者，取消答辩资格，不予评定成绩，须重修毕业设计(论文)。
- 4、独立完成规定的工作任务，不弄虚作假，不抄袭和拷贝别人的工作内容。否则取消答辩资格。
- 5、毕业设计(论文)必须符合《四川工业科技学院本科毕业设计(论文)撰写规范》，否则取消答辩资格。
- 6、完成毕业设计(论文)期间有重大违规事件发生，或提交毕业设计(论文)的相关资料不齐全，或指导教师评定成绩为不合格的学生，将被取消答辩资格。
- 7、答辩结束后，及时将毕业设计(论文)成果、资料交指导教师并转交专业教研室收存，学生不得擅自带离学校。
- 8、根据教师下发的毕业设计(论文)任务书，在教师的指导下由学生独立撰写开题报告，并于毕业设计(论文)工作开始后3周内完成，经指导教师签署意见及教研室审查后生效。
- 9、开题报告内容必须用黑墨水笔工整书写或按统一设计的电子文档标准格式打印，禁止打印在其它纸上后剪贴，完成后应及时交给指导教师签署意见。
- 10、开题报告一式一份，装入毕业论文(设计)资料袋存档；毕业设计(论文)装订成册一式三份分别放入毕业论文(设计)资料袋、二级学院、图书馆存档、查阅。

毕业设计(论文)开题报告

题目	
题目来源	1. 科研项目; 2. 生产(社会)实际; 3. 教学(含实验); 4. 其它(在选项上打勾选择)
成果形式	1. 硬件; 2. 硬件+软件; 3. 软件; 4. 论文+图纸; 5. 纯论文(在选项上打勾选择)
<p>一、选题的目的及意义、本课题研究的基本内容、拟解决的主要问题:</p> <p>(一) 目的及意义(含国内外的研究现状分析)</p> <p>(二) 研究的基本内容</p> <p>(三) 拟解决的主要问题和最终目标</p>	

二、研究方法、论文特色或创新点、设计方案或论文撰写提纲：

研究方法：

论文特色或创新点：

设计方案或论文撰写提纲：

三、课题研究工作进度：

起讫日期	主要工作内容
	查阅相关文献资料，明确研究内容，了解研究所需××××××××。确定方案，完成开题报告。
	完成并修改毕业论文。
	准备论文答辩。

四、主要参考文献：常见参考文献类型:专著[M]，论文集[C]，报纸文章[N]，期刊文章[J],学位论文[D]，报告[R]，标准[S]，专利[P]，论文集[C]，电子文献类型:数据库[DB]，计算机[CP],电子公告[EB]电子文献的载体类型:互联网[OL],光盘[CD],磁带[MT],磁盘[DK]。

[1]

[2]

[3]

[4]

[5]

[6]

[7]

[8]

[9]

[10]

五、指导教师意见(研究的意义、创新点、前期基础工作、存在的难点和困难、建议等)：

指导教师(签名)：

年月日

六、教研室审查意见：

选题是否合适：

课题能否实现：

教研室主任(签名)：

年月日

附件6

四川工业科技学院毕业设计(论文)任务书

设计(论文)题目:

学生姓名专业班级

学生学号指导教师职称下达任务日期

题目来源: 1. 科研项目; 2. 生产(社会)实际; 3. 教学(含实验); 4. 其它(在选项上打勾选择)

成果形式: 1. 硬件; 2. 硬件+软件; 3. 软件; 4. 论文+图纸; 5. 纯论文(在选项上打勾选择)

主要研究内容	主要研究内容及原始数据: 要求完成的主要任务: 1、查阅不少于×篇的相关资料, 其中英文文献不少于×篇, 完成开题报告。 2、×××××××。 3、×××××××。 4、完成××××论文(设计说明书、××张图纸)。
进度计划	日期: 查阅相关文献资料, 明确研究内容, 了解研究所需×××××××。确定方案, 完成开题报告。 日期: ××××××××××××××××。 日期: ××××××××××××××××。 日期: 完成并修改毕业论文。 日期: 准备论文答辩。
主要参考文献	常见参考文献类型: 专著[M], 论文集[C], 报纸文章[N], 期刊文章[J], 学位论文[D], 报告[R], 标准[S], 专利[P], 论文集[C], 电子文献类型: 数据库[DB], 计算机[CP], 电子公告[EB] 电子文献的载体类型: 互联网[OL], 光盘[CD], 磁带[MT], 磁盘[DK]。
指导教师签字	年月日
教研室主任签字	(若在校外做毕业设计需加盖单位公章) 年月. 日

注: 1、此任务书应由指导教师填写, 签名处须由教师亲笔签名; 2、此任务书最迟必须在毕业设计(论文)开始前一周下达给学生。

附件7

四川工业科技学院

毕业设计(论文)中期检查表

专业:

学生姓名		班级		学号		指导教师	
(设计)论文题目							
目前已完成任务							
	是否符合任务书要求进度						
尚须完成的任务							
	能否按期完成任务						
存在的问题和解决办法	存在的问题						
	拟采取的办法						
指导教师意见	签名: 年月日						

注: 1、本表内容应如实填写; 2、本表应妥善保管, 集中分类存档; 3、各教研室对检查情况汇总后, 将检查情况及处理意见向教学单位的院长(主任)汇报备案。

附件8

四川工业科技学院

毕业设计(论文)指导记录本

题目

学生姓名

班级

学号

院(系)

专业

指导教师职称

年月日

四川工业科技学院毕业设计(论文)指导纪录

第一次	<p>检查项目： 完成情况：</p> <p>指导答疑内容：</p> <p style="text-align: center;">指导教师(签字):年月日</p>
第二次	<p>检查项目： 完成情况：</p> <p>指导答疑内容：</p> <p style="text-align: center;">指导教师(签字):年月日</p>
第三次	<p>检查项目： 完成情况：</p> <p>指导答疑内容：</p> <p style="text-align: center;">指导教师(签字):年月日</p>
第四次	<p>检查项目： 完成情况：</p> <p>指导答疑内容：</p> <p style="text-align: center;">指导教师(签字):年月日</p>
第五次	<p>检查项目： 完成情况：</p> <p>指导答疑内容：</p> <p style="text-align: center;">指导教师(签字): 年月日</p>

四川工业科技学院毕业设计(论文)指导纪录(续)

第十一次	检查项目：_____ 完成情况：_____ 指导答疑内容：_____ 指导教师(签字)：_____ 年月日
第十二次	检查项目： 完成情况：_____ 指导答疑内容：_____ 指导教师(签字)：年月日
第十三次	检查项目：_____ 完成情况：_____ 指导答疑内容：_____ 指导教师(签字)：_____ 年月日
第十四次	检查项目：_____ 完成情况：_____ 指导答疑内容：_____ 指导教师(签字)：_____ 年月日
第十五次	检查项目：_____ 完成情况：_____ 指导答疑内容：_____ 指导教师(签字)：_____ 年月日

(此表可增加周次)

附件9

四川工业科技学院取消本科毕业生 毕业设计(论文)答辩资格登记表

填表日期: 年月日

班级	学号	姓名	毕业设计(论文)题目	取消毕业答辩资格原因
专业 教研室 意见	签字: _____ 年月日			
二级学 院负责 人意见	签字(盖章): _____ 年月日			